

Dependencia			
<i>Instituto de Alternativas para los Jóvenes de Tlajomulco de Zúñiga, Jalisco</i>			
Departamento	Nombre	Firma	Fecha
<i>Dirección General</i>	<i>Diana Laura Palacios Barajas</i>		<i>11-Feb-22</i>
Área		Páginas	
<i>Dirección General</i>			
Junta de Equipo		<i>Reunión de jefes de area</i>	
Lugar			
<i>Sala de juntas del INDAJO</i>			
Lista de Participantes			
Facilitadores		Asistentes	
CONVOCA:	<i>Diana Laura Palacios Barajas</i>	<i>Eduardo Grajeda</i>	
		<i>ana sofia padilla</i>	
		<i>arlette avalos</i>	
		<i>estefania del rosario</i>	
		<i>antonio arreola</i>	
		<i>marcos estrada</i>	
Objetivo General:			
<i>seguimiento de actividades mensual</i>			
ACUERDOS			
Tema	Responsables	Comentarios	
	<i>Estefanía Davalos</i>	<i>revisar el correo institucional y enviar las invitaciones al grupo de jefes de área para confirmación en la agenda estar al pendiente de la fila virtual del SAT seguimiento administrativo al trámite del CMV</i>	



<p><i>Reunión con personal de INDAJO y pendientes mensuales por coordinación</i></p>	<p><i>Ana Sofia Padilla</i></p>	<p><i>actualizar el Google earth con my maps reunión con Dulce para el 8 de marzo terminar geovillas y la comisaria antes del 7 de marzo definir artista por mural mudar oficina al centro multidisciplinario el Valle</i></p>
	<p><i>Eduardo Grajeda</i></p>	<p><i>convocar a reunión con todo el personal del INDAJO(presentación del programa de RUTA) asistir en conjunto de la dirección general a la reunión con plazas públicas y mantenimiento interno seguimiento al convenio con el IMSS generar capacitación para Actores</i></p>
	<p><i>Arlette Avalos</i></p>	<p><i>buscar a las coordinaciones por semana para seguimiento de actividades generar minuta para siguiente reunión con personal de INDAJO generar reunión con colectivo PACUA apoyar a administración en la cita del SAT</i></p>



	<p>Antonio Arreola</p>	<p><i>seguimiento a la conformación del consejo municipal de adicciones avances de Forge enviar el documento del CIJ comunicarse con ORALE GDL para alianza con FORGE confirmar visita con UTEG reunión consensual en videollamada reprogramar consentimiento</i></p>
	<p>Marcos Estrada</p>	<p><i>presentación de parrilla de comunicación mensual definir que redes sociales vamos a utilizar con justificación propuesta de logo para el CMV realizar credenciales provisionales para personal de INDAJO generar cotización de repisas para material de comunicación</i></p>
<p>Observaciones Generales</p>		
<p><i>definir actividades por día de esta mesa y que día a la semana tenemos menos actividades</i></p>		

